

Na temelju članka 7. st. 1. Pravilnika o mjerilima i načelu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike („Narodne novine“, broj 12/23) i članka 78. Statuta Centra za odgoj i obrazovanje Slave Raškaj Zagreb (dalje: Centar), Upravno Vijeće Centra uz prethodnu suglasnost Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, KLASA: 550-06/23-01/92, URBROJ: 524-08-01-02/6-23-3 od 07. rujna 2023. godine, na 25. sjednici održanoj dana 06. listopada 2023. godine, donijelo je

**PRAVILNIK  
O MJERILIMA I NAČINU KORIŠTENJA NENAMJENSKIH DONACIJA  
I VLASTITIH PRIHODA  
CENTRA ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE SLAVE RAŠKAJ ZAGREB**

**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda (dalje: Pravilnik) Centra uređuju se mjerila i način korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Centra.

**Članak 2.**

Nenamjenske donacije, u smislu ovoga Pravilnika su prihodi ostvareni od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i ostalih subjekata izvan općeg proračuna bez bilo kakve naknade ili protučinidbe, a kojima namjena nije utvrđena.

Vlastiti prihodi iz članka 1. ovoga Pravilnika obuhvaćaju prihode koje Centar ostvaruje od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, a koji se ne financiraju iz proračuna te se odnose na poslove:

- čajne kuhinje,
- najma prostora za postavljene aparate za posluživanje,
- najma/zakupa poslovnih prostora
- prodaje vlastitih proizvoda nastalih u okviru radnih aktivnosti korisnika,
- organizacije znanstvenih, stručnih skupova i radionica te
- drugi slični poslovi.

**Članak 3.**

Najava nenamjenskih donacija od strane donatora počinje upućivanjem pisma namjere ravnatelju/ici Centra o vrsti i vrijednosti nenamjenske donacije.

Ravnatelj/ica Centra donosi odluku o prihvaćanju ili neprihvaćanju nenamjenske donacije i načinu korištenja prihvaćene donacije te pisanim putem izvješćuje donatora o prihvaćanju/neprihvaćanju donacije.

U slučaju donošenja odluke o prihvaćanju i načinu korištenja donacije, ravnatelj/ica Centra i donator sklapaju ugovor o donaciji.

Iznimno ugovor o donaciji se ne sklapa u vrijednosti do 6.636,00 eura isključivo ako je donator fizička osoba.

Dobivene donacije ne mogu se koristiti za sponzorstva i donacije.

Stjecanje nefinancijske dugotrajne imovine bez naknade (sredstvima nenamjenske financijske donacije ili donacije nefinancijske dugotrajne imovine u fizičkom obliku), moguće je samo uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske, ako bi takvo stjecanje prouzročilo značajnije troškove za Republiku Hrvatsku.

Nenamjenske donacije iz članka 2. stavka 1. ovoga Pravilnika, mogu se nakon podmirenja rashoda poslovanja Centra koristiti i za:

- poboljšanje uvjeta života korisnika sustava socijalne skrbi,
- unapređenje rada Centra te
- ostale rashode poslovanja.

#### **Članak 4.**

Nenamjenske donacije koristit će se u predviđenim rokovima određenima namjenom ili u primjerenom roku ovisno o potrebi od dana dobivanja, a u pravilu u tekućoj proračunskoj godini.

Nenamjenske donacije koje nisu iskorištene u prethodnoj godini prenose se u proračun za tekuću proračunsku godinu.

#### **Članak 5.**

Vlastiti prihodi iz članka 2. stavka 2. ovoga Pravilnika koriste se za:

- podmirenje rashoda nastalih obavljanjem poslova iz kojih su ostvareni,
- podmirenje neprihvatljivih troškova u projektima koji su financirani sredstvima Europske unije, a koja su proračunski korisnici državnog proračuna dužni uplatiti u proračun Europske unije na temelju zahtjeva za uplatu nadležnih tijela Europske unije sukladno odredbama članka 74. Zakona o proračunu,
- podmirenje obveza po ugovorima o dugoročnim zajmovima i kreditima, a koje su proračunski korisnici sklopili sukladno odredbama članka 109. Zakona o proračunu.

Nakon podmirenja rashoda iz stavka 1. ovog članka, preostali prihodi mogu se koristiti za:

- podmirenje rashoda za razvoj svoje djelatnosti,
- podmirenje ostalih rashoda redovne djelatnosti.

Centar može preuzeti obveze iz ugovora koji zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama, a koje će se financirati vlastitim prihodima, isključivo na način propisan Zakonom o proračunu.

#### **Članak 6.**

Centar podnosi nadležnoj ustrojstvenoj jedinici Ministarstva godišnje izvješće o ostvarenju i korištenju nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda.

Rok za dostavu godišnjeg izvješća je 31. ožujka tekuće godine, za prethodnu godinu.

Centar je također Ministarstvu dužan dostaviti mjesečni izvještaj o ostvarenju i utrošku vlastitih prihoda i financijskih nenamjenskih donacija (evidencijski nalozi) najkasnije do 5. u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

Centar evidentira namjenske donacije sukladno propisima kojima je uređeno proračunsko računovodstvo.

Centar vodi registar i objavljuje informacije o primljenim donacijama (podaci o donatoru, vrsti i vrijednosti donacije).

## Članak 7.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Centra.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA :

---

Ruža Zelić, dipl. soc. rad. i mr. krim.

KLASA: 025-01/23-02/  
URBROJ: 251-268-03/01-23-1

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Centra dana \_\_\_\_ listopada 2023. godine, te je stupio na snagu dana \_\_\_\_ listopada 2023. godine.

RAVNATELJICA :

---

Jelena Grabovac, dipl. soc. rad.